

**GUÍA RÁPIDA DE OPERACIONES DE LA PLATAFORMA DE CONTROL DE ACCESO ÚNICO Y APLICACIONES  
SFYTG**

**COMPONENTES DE GESTIÓN DE APLICACIONES**



**2022-2023**

**V.1.0**

**Índice**

**Contenido**

[Objetivo 3](#_Toc142493388)

[Alcance 3](#_Toc142493389)

[Usuario 3](#_Toc142493390)

[APLICACIONES 4](#_Toc142493391)

[Pantalla Inicial 5](#_Toc142493392)

[Crear un nuevo registro 6](#_Toc142493393)

**Información General**

El documento muestra una guía rápida del proceso de administración de usuarios, el cual tiene como objetivo gestionar accesos y permisos, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

**Descripción del documento**

# Objetivo

Lograr que, mediante el presente manual, los usuarios puedan consultar los pasos a seguir para el registro de la administración de permisos, así como la supervisión a los usuarios del cual tienen acceso a las plataformas.

# Alcance

El alcance de la Plataforma es cumplir con el acceso a las plataformas que cada usuario pertenezca, de acuerdo a la administración asignada.

# Usuario

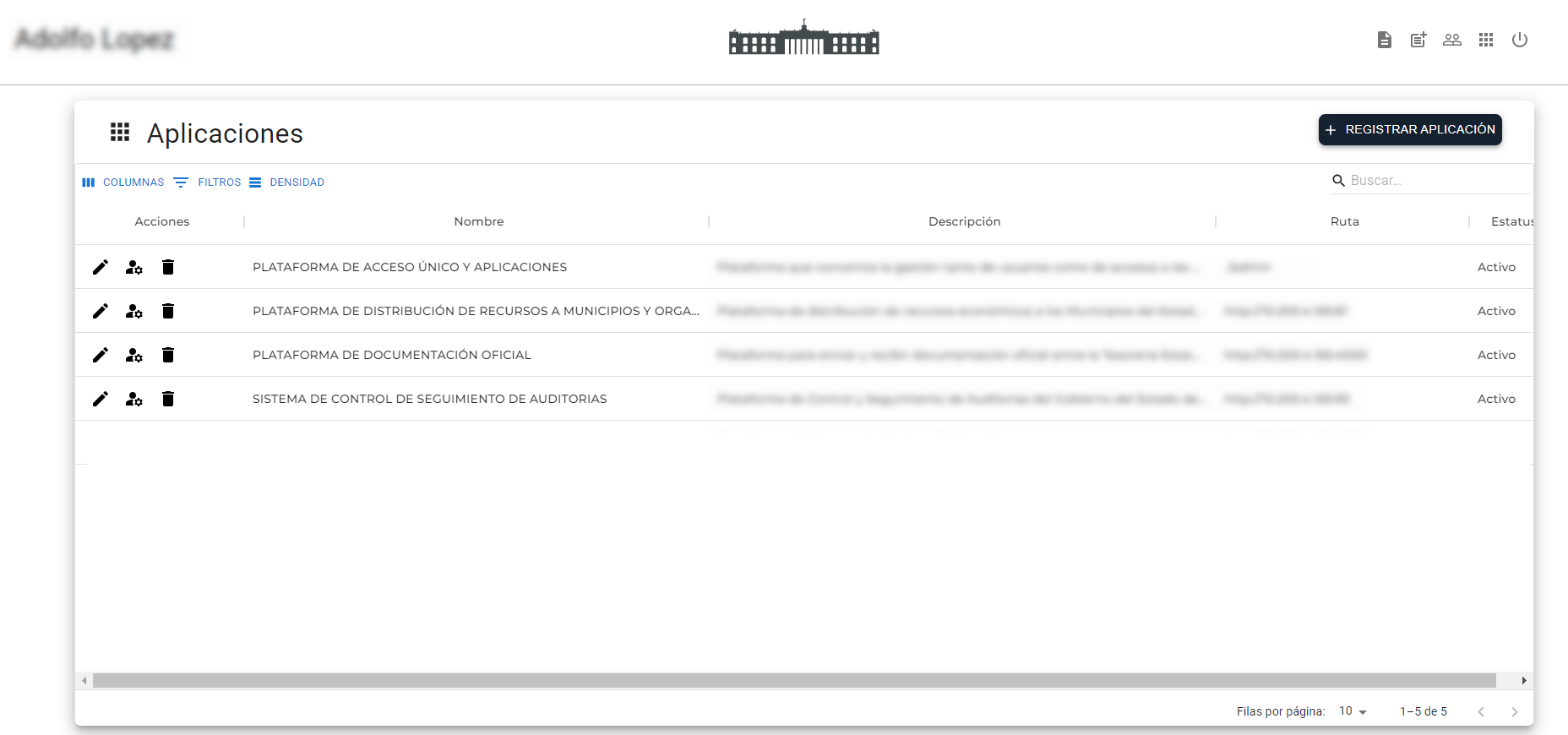
Usuario con perfil Administrador del área de la Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado

**COMPONENTES DE GESTIÓN DE APLICACIONES**

# APLICACIONES

# Pantalla Inicial

**Al presionar sobre el menú “Aplicaciones” se mostrará la pantalla inicial del administrador de aplicaciones**

****

|  |  |
| --- | --- |
| **Campo** | **Descripción** |
|  | **Editar registro:** Edita el registro de la aplicación seleccionada |
|  | **Administrar Roles:** Listado de roles de la aplicación seleccionada |
|  | **Editar acceso a Menús**: administrador de menús disponibles que tendrá el rol seleccionado |
|  | **Eliminar Aplicación:** Se elimina la aplicación seleccionada |

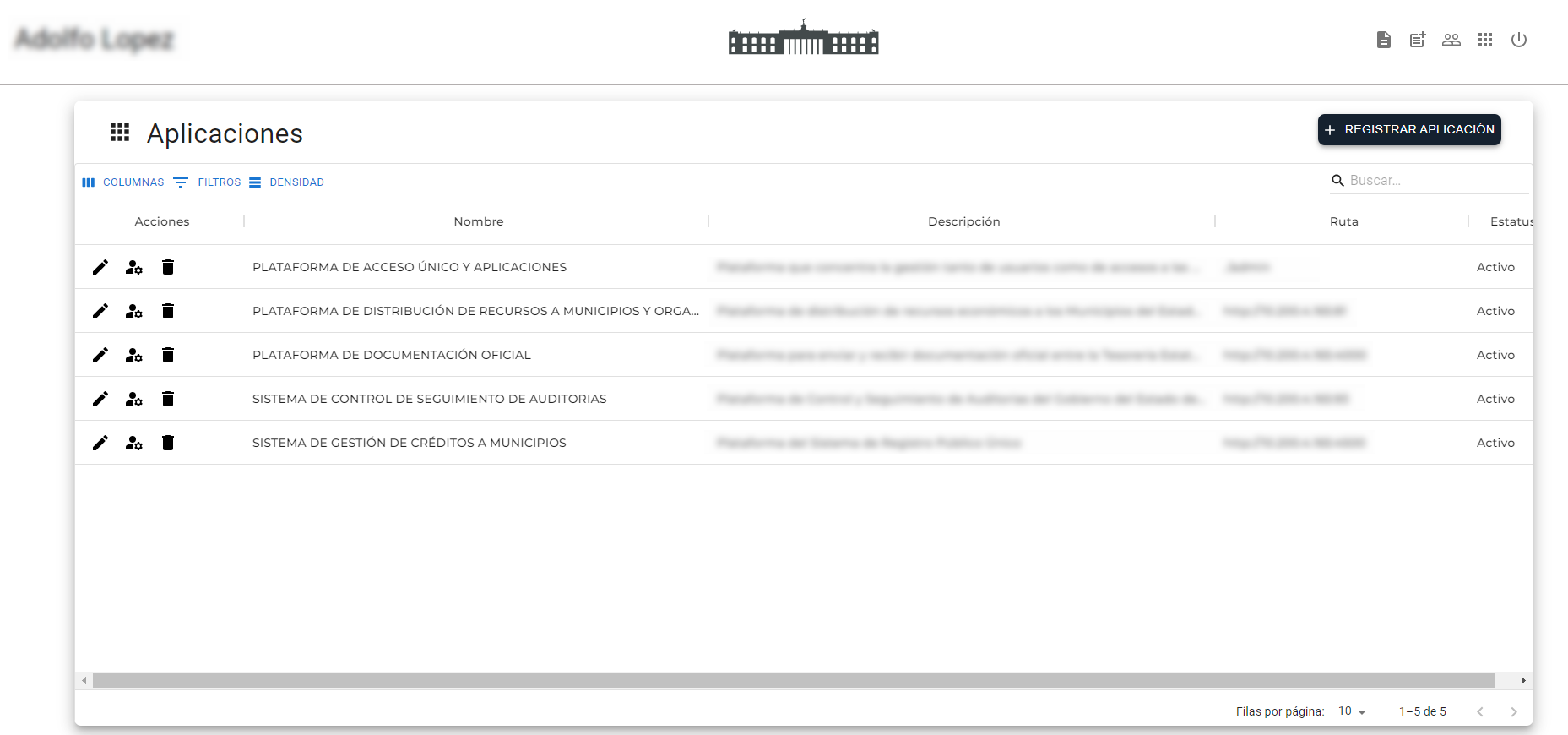
# Crear un nuevo registro

**1.- Para agregar un nuevo registro clic en “+ registrar aplicación”**

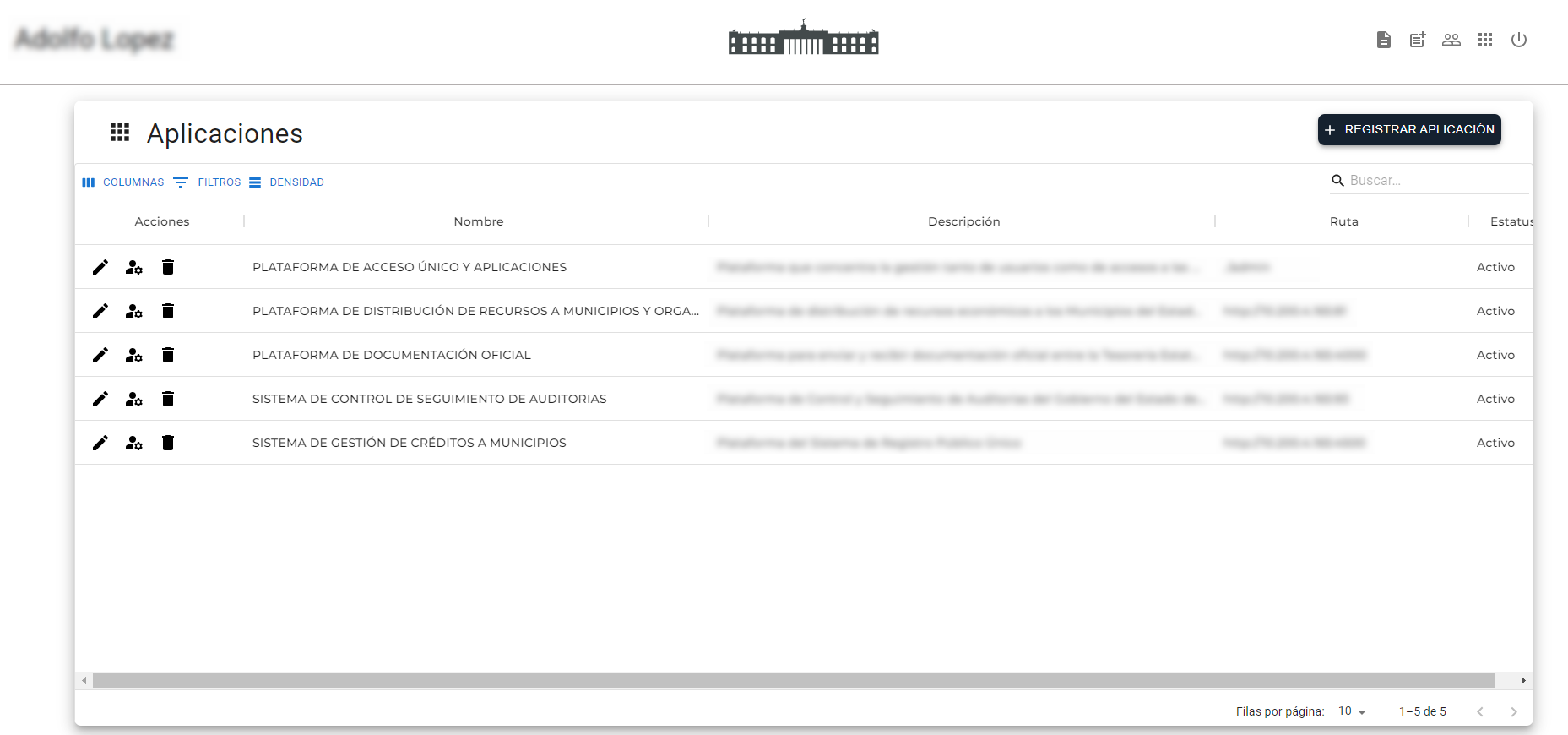


**Paso 2- Completar los campos Nombre de la Plataforma y la Ruta, importante empezar con http://**

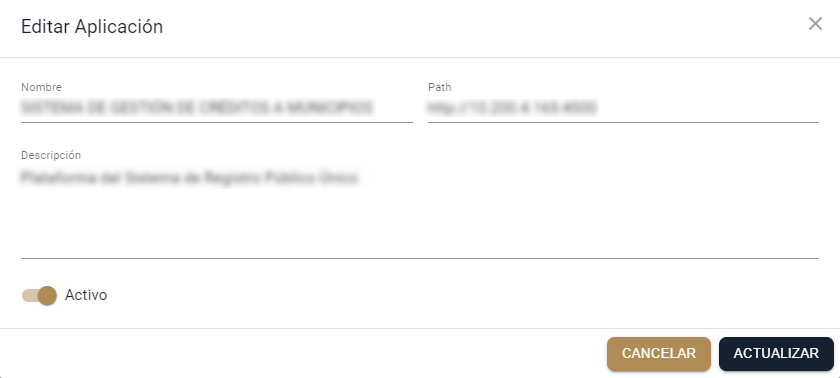


**Paso 3- Se habrá creado una nueva aplicación activa por defecto**

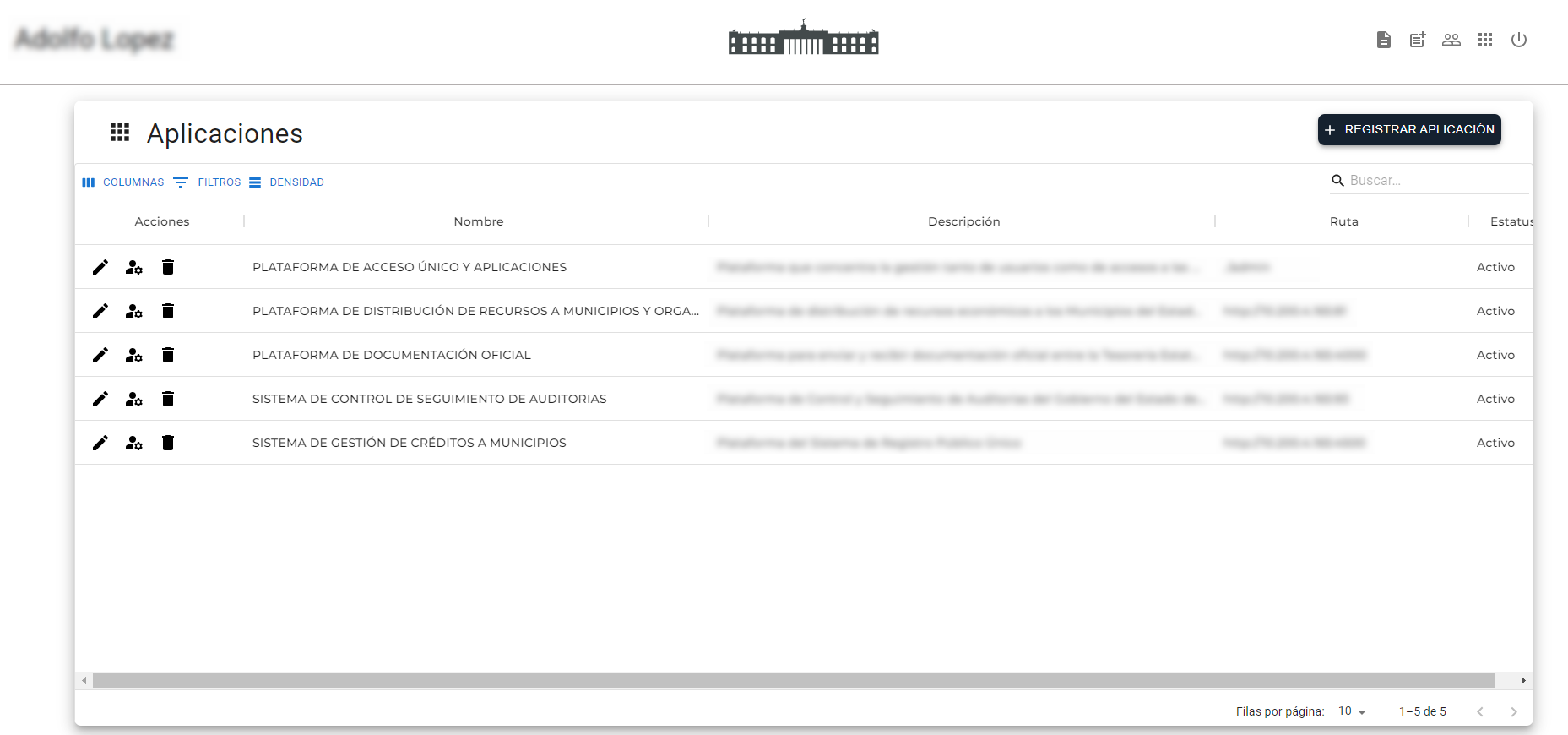
**Puede editar la aplicación en cualquier momento pulsando el botón “Editar”**



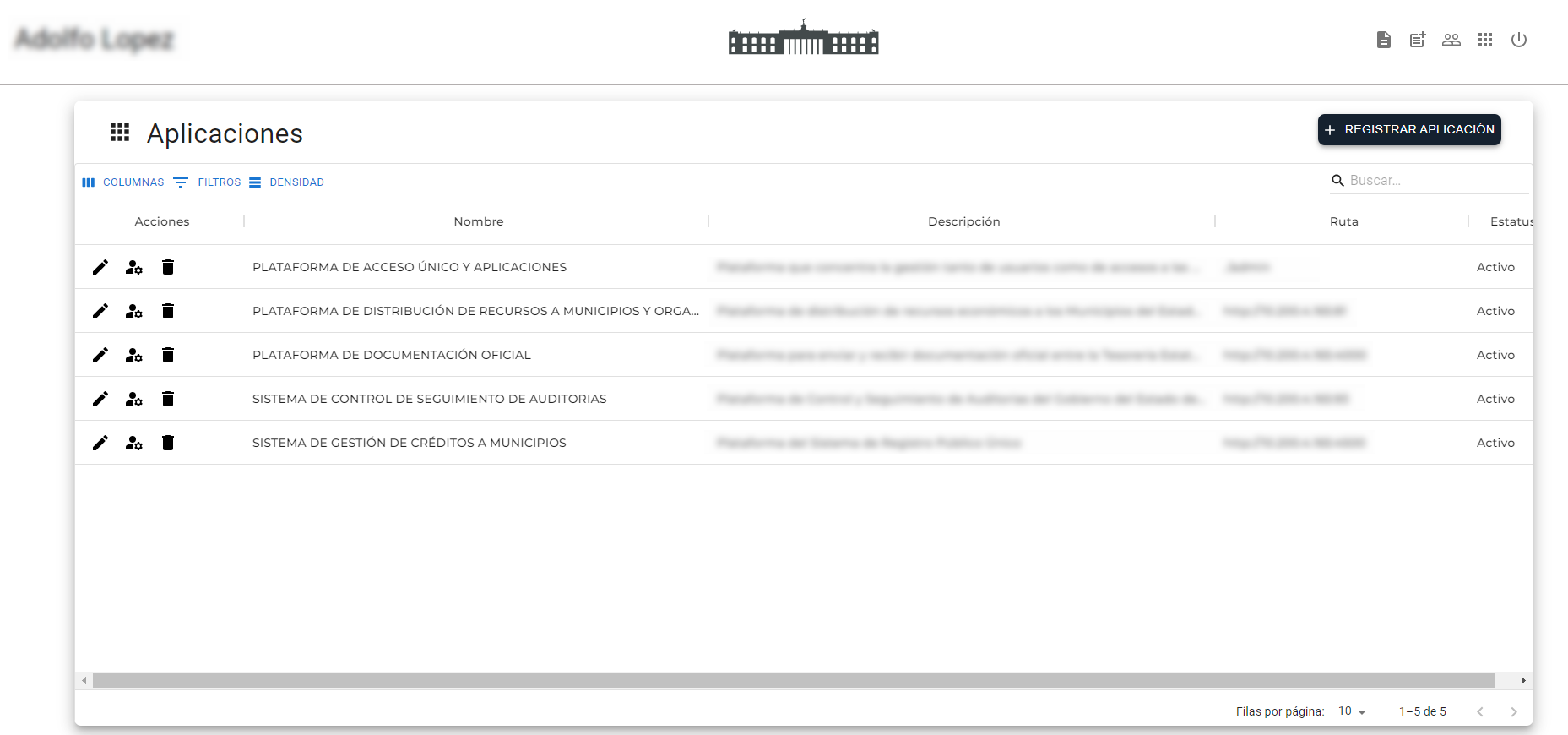
**Puede editar la aplicación en cualquier momento pulsando el botón “Editar”, para desactivar la aplicación puede utilizar el interruptor pasando de estatus “Activo” a “Inactivo”**

****

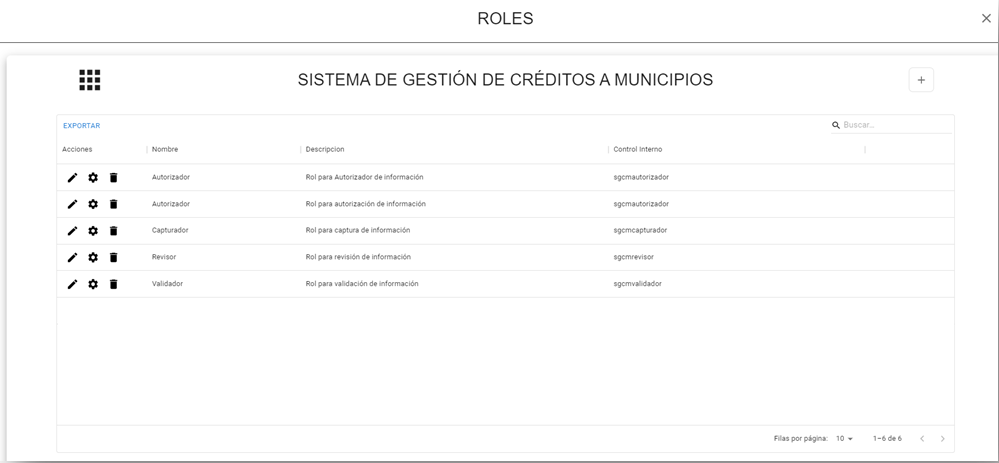
**Para eliminar la aplicación se utiliza el botón “Eliminar”**



**Administrar roles puede gestionar los roles utilizados para asignar a los usuarios según sus actividades**

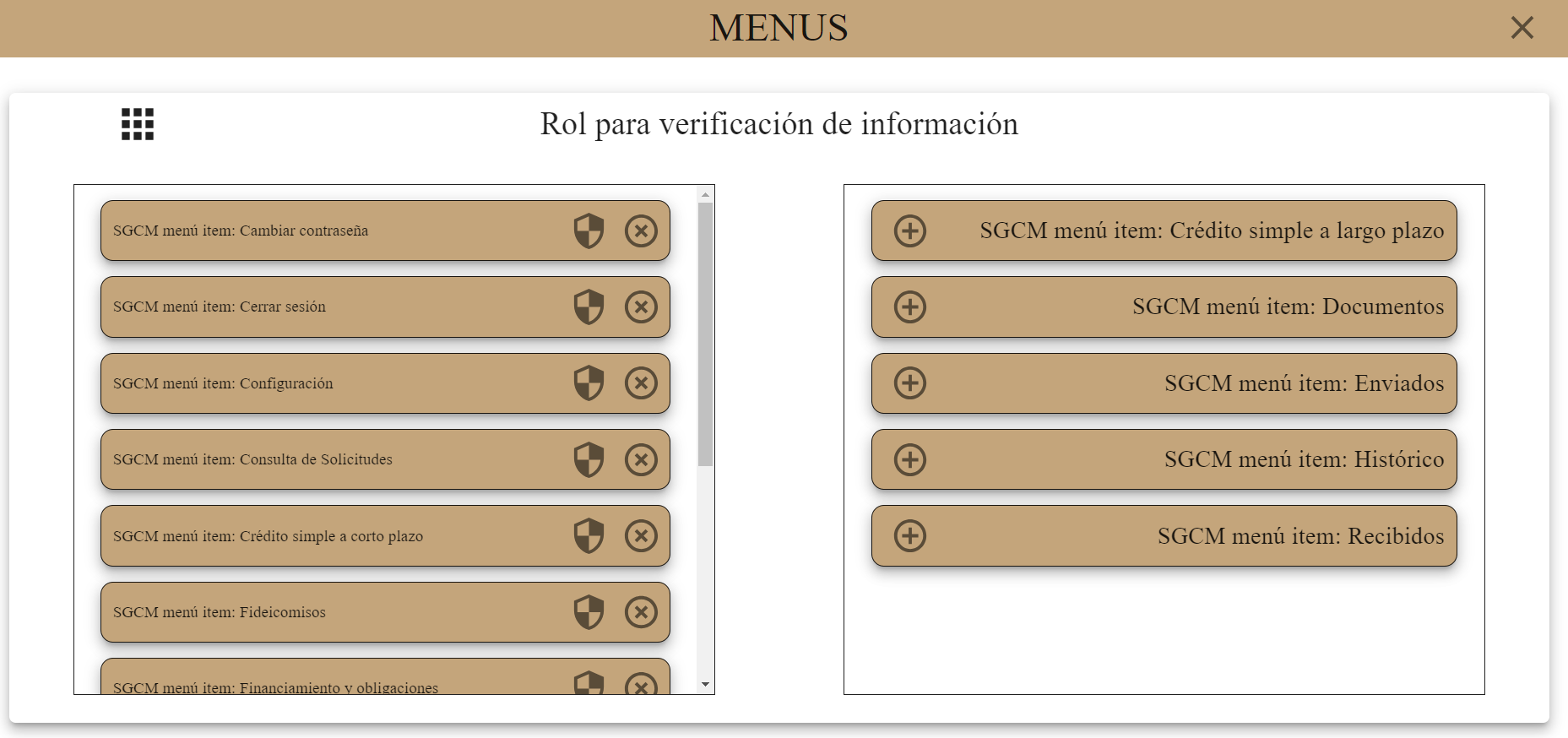


**Aquí se administra la lista de roles y el acceso a los diferentes menús (ventanas) de la aplicación, utilice el botón “Agregar” para agregar un nuevo rol a la lista**

****

**Pulse el botón “Editar acceso a menú” para editar los menús a los que tendrá acceso el rol**



**Del lado derecho se encuentran los menús que se encuentran disponibles y de lado izquierdo los menús a los que puede acceder el rol, para dar acceso al menú pulse sobre el botón “Dar acceso”**

**Para quitar el acceso a un menú pulse sobre el botón “Quitar acceso”**

